

COLLEGIO DOCENTI UNITARIO STRAORDINARIO

Il giorno martedì 4 maggio 2023, alle ore 17.15 si è riunito on line, sulla piattaforma Google Meet, il Collegio Docenti Unitario straordinario con i seguenti punti all' Odg:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta del 21.03.2023**
- 2) Delibera criteri gruppo di progetto PNRR Scuola 4.0**
- 3) Delibera destinazione fondi attività formative Scuola Polo Ambito Territoriale**
- 4) Varie ed eventuali.**

1) Approvazione del verbale del 21.03.2023

La docente Noce Emma legge in sintesi il verbale precedente.

Si approva il verbale

Delibera n. 53

2) Delibera criteri gruppo di progetto PNRR Scuola 4.0

La Dirigente precisa che l'obiettivo è quello di creare un gruppo di lavoro composto da 12 persone, tra cui il Dirigente, l'animatore digitale, la Dsga e altri 9 docenti. Il progetto, che è stato già autorizzato, prevede la costituzione di un Gruppo di progetto che si occuperà sia dell'aspetto tecnico, sia di quello didattico-metodologico. Seguirà un avviso al quale i docenti potranno partecipare per proporre la propria candidatura.

La DS dà lettura dei requisiti generali per presentare la propria candidatura, dal file COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA PROGETTAZIONE DEL PNRR, inviato preventivamente a tutti i docenti.

La Dirigente crede che sia importante dare la possibilità, a chi ha interesse, di collaborare a questo progetto, che proseguirà fino a dicembre 2024. Si prevedono riunioni anche di sabato e comunque al di fuori dell'orario di servizio. Il Ministero prevede un compenso economico.

Il PNRR è rivolto solo alle primarie e alla secondaria; sarebbe bene avere nel Gruppo di Progetto rappresentanti di tutti e tre i plessi, Moro, San Mauro e Farè.

Si prevede entro fine maggio la prima riunione.

Si deliberano i criteri gruppo di progetto PNRR Scuola 4.0

delibera n. 54

3) Delibera destinazione fondi attività formative Scuola Polo Ambito Territoriale

Il secondo punto riguarda la formazione. Verso la fine di Aprile, la scuola Polo Mosè Bianchi, scuola polo dell'ambito 27 di Monza Brianza, diretta dal prof. Guido Garlati, ha comunicato che il Ministero ha assegnato alle scuole dei fondi da utilizzare per svolgere corsi di formazione.

Il nostro Istituto riceverà 1.900 euro. Ci sono però due vincoli: il primo è di svolgere i corsi entro il 31 agosto. Il secondo è quello di rendicontare entro metà settembre. Questo vorrà dire che bisognerebbe svolgerli entro giugno.

La DS si è confrontata con lo staff e con le funzioni strumentali della formazione del nostro istituto: si presenta quindi al Collegio la proposta di organizzare un corso di inglese di livello A2 verso B1, che potrebbe essere utile anche in vista del Progetto Erasmus. Si chiederà tramite un modulo Google quanti docenti sono interessati; attestato l'interesse, occorrerà poi verificare se si riuscirà in tempi così stretti e con il budget a disposizione ad organizzare effettivamente il corso.

Si delibera la destinazione fondi attività formative Scuola Polo Ambito Territoriale

Delibera n. 55

3) Varie ed eventuali

- la prof.ssa Raffaella Rognoni prende parola e avvisa che inizierà il corso per l'utilizzo del drive Google, corso molto utile in vista degli scrutini. Occorrerà iscriversi tramite la piattaforma Futura; il corso sarà di 4 ore e si svolgerà nei giorni 18 e 19 maggio, dalle 17 alle 19, su Meet. Sarà un corso di livello base. Verranno accettate 25 persone. Si precisa che il corso su Google Fogli si terrà a settembre, in quanto più impegnativo. Sempre nell'ambito digitale, si sta cercando di organizzare un corso di Coding, in collaborazione con ACRA – ST Microelectronics Foundation. È gratuito e andrebbe svolto entro giugno. Verrà inviato anche per questo corso un modulo di iscrizione per sapere chi è interessato.
- La DS ricorda di far pervenire in segreteria richieste precise e corrette per quanto riguarda le assenze del personale docente, in modo da facilitare il lavoro di tutti; inoltre, per quanto possibile, occorre farle pervenire in anticipo, in modo da organizzare le supplenze e garantire la copertura agli alunni.

La riunione si conclude alle ore 18.00.

Il segretario verbalizzante

Il Dirigente Scolastico

Noce Emma

Prof.ssa Gaiani Elisabetta