



Insegnare con Metodo, Apprendere con Gusto in Europa
Teaching innovation, learning motivation
2019-1-IT02-KA101-061481



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo II
"Rita Levi Montalcini 1909-2012"
Via CARAVAGGIO, 1 – 20851 LISSONE (MB) Tel. 039480792
mbic8f5003@pec.istruzione.it – mbic8f5003@istruzione.it
Cod. meccanografico: mbic8f5003 – CF: 85017330151 – codice univoco: UF78X1

Circolare n. 122
Lissone, 22 novembre 2022

AI DOCENTI delle classi terze
del plesso Farè

Oggetto: Consigli di classe – compilazione Consiglio orientativo classi III

Gentili docenti,
nei giorni 29 novembre e 6 dicembre sono convocati, in presenza, i Consigli di Classe per discutere il seguente O.d.g. :

- Compilazione Consiglio Orientativo

	Martedì 29 Novembre	Martedì 6 Dicembre
Ore 14.30 - 16.00	3A	3B 3C
Ore 16.00 - 17.30	3F	3G
Ore 17.30 - 19:00	3E	3D

Il consiglio orientativo verrà compilato digitalmente e dovrà essere poi caricato sul Registro Elettronico.

Il modello da compilare è disponibile nella Galleria di Google **Fogli**.

Ciascun Consiglio di Classe dovrà:

- aprire il modello 'Consiglio Orientativo' dalla galleria di Google Fogli;
- spostare il file nella cartella ESAMI/FILE PERSONALI ALUNNI presente nel Drive Condiviso di ciascun Cdc;
- rinominare il file con il cognome dell'alunno (es. Rossi consiglio orientativo);
- duplicare il file per tutti gli alunni della classe;
- compilare i file duplicati.

- Per conoscere i nomi completi degli alunni fare riferimento alla tabella presente nel file “Riepilogo consigli orientativi”, già presente nella cartella “File personali alunni”.

Si consiglia ai coordinatori di iniziare a predisporre, nella sezione MATERIALE DIDATTICO del Registro Elettronico, le cartelle personali di ciascun alunno. Attraverso tali cartelle, a partire da martedì 13 dicembre, le famiglie potranno visualizzare il Consiglio orientativo del proprio figlio (si veda il tutorial al seguente link: <https://www.loom.com/share/53914d752bc742a0b619b3c553f1a08a>).

Per i segretari: al verbale del Consiglio di Classe dovrà essere allegata una tabella con l’elenco degli alunni e i relativi consigli orientativi assegnati. Tale tabella si trova nella stessa cartella dei consigli orientativi. Sarà cura del coordinatore predisporre nel Registro elettronico i colloqui con le famiglie, previsti per il 15 dicembre dalle 16:00 alle 19:00 su Meet, per la presentazione del Consiglio orientativo; seguirà circolare contenente l’assegnazione dei docenti alle classi.

Grazie per la collaborazione.

Cordiali saluti.

La Docente collaboratrice
Prof.ssa Barbara Sala

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Elisabetta Gaiani
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/93*