



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo II
"Rita Levi Montalcini 1909-2012"
Via CARAVAGGIO, 1 – 20851 LISSONE (MB) Tel. 039480792
mbic8f5003@pec.istruzione.it – mbic8f5003@istruzione.it
Cod. meccanografico: mbic8f5003 – CF: 85017330151 – codice univoco: UF78X1

Circolare n.63
Lissone, 21 Ottobre 2021

Ai Docenti
dell'IC Rita Levi Montalcini

Oggetto: Adempimenti a.s. 2021-2022

Gentili docenti,
si indicano di seguito i termini e le modalità di consegna delle progettazioni, dei PEI e PDP.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Ciascun insegnante di sezione carica la progettazione annuale sul registro elettronico, entrando in "Programmazione libri di testo" / "Didattica e verbali" e nella sezione "Obiettivi" gli obiettivi di apprendimento.

SCUOLA PRIMARIA

✓ Analisi situazione iniziale (Scuola Primaria)

Ogni coordinatore caricherà, **entro il 26 novembre 2021** sia sul registro sia sul DRIVE appositamente predisposto dalla segreteria con la suddivisione per classe, l'analisi della situazione iniziale della propria classe inserendo le competenze da raggiungere.

SCUOLA SECONDARIA

✓ Progettazione del Consiglio di Classe → entro il 26 novembre 2021

Ciascun coordinatore di classe carica la progettazione, in formato PDF, sia sul registro elettronico, entrando in "Programmazione libri di testo" / "Didattica e verbali" (per il numero, inserire due lineette --, per "ora inizio" e "ora fine" inserire 00.00), sia nella cartella di DRIVE appositamente predisposta e condivisa dalla segreteria.

La progettazione formativa del Consiglio di Classe sarà compilata secondo il modello pubblicato nella sezione docenti. Essa deve contenere:

- una chiara descrizione della classe (per livelli), ricavata dall'osservazione degli alunni e dall'analisi delle prove in ingresso, relativamente agli obiettivi formativi individuati come prioritari dal C.d.C.;
- l'indicazione delle competenze in uscita (cfr. PTOF e Curricolo verticale di Istituto); *si ricorda di inserire anche i riferimenti all'Ed. civica e alla DDI*;
- l'esplicitazione delle strategie e dei metodi che si intendono utilizzare;
- l'indicazione delle modalità di recupero e degli interventi individualizzati;
- i progetti, i laboratori attivati per la classe

- l'organizzazione della DDI (quadro orario di classe e attività)
- i criteri di valutazione degli alunni (cfr. documento sulla valutazione contenuto nel PTOF MAPPA 1-Valutazione degli esiti, rivisto sulla base del DL n. 62/2017)

✓ **Progettazione disciplinare (Scuola Secondaria) → entro il 26 novembre 2021**

Ciascun docente carica la propria progettazione disciplinare, in formato PDF, nella cartella di DRIVE appositamente predisposta e condivisa dalla segreteria.

La progettazione disciplinare sarà compilata secondo il modello pubblicato nel sito, parte docenti. Essa deve contenere:

- una chiara descrizione della classe (per livelli), ricavata dall'osservazione degli alunni e dall'analisi delle prove in ingresso, relativamente ai livelli di competenza della disciplina;
- l'indicazione delle competenze e delle conoscenze disciplinari in uscita (cfr. PTOF e Curricolo verticale di Istituto); *si ricorda di inserire anche i riferimenti all'Ed. civica e alla DDI*;
- la definizione dei livelli essenziali di ciascuna competenza;
- l'esplicitazione delle strategie e dei metodi che si intendono utilizzare;
- l'indicazione delle modalità di recupero;
- i progetti, i laboratori attinenti la disciplina;
- i criteri di valutazione degli alunni (cfr. documento sulla valutazione contenuto nel PTOF, rivisto nel precedente a.s. sulla base del DL n. 62/2017)

I docenti che hanno classi parallele avranno cura di differenziare la propria progettazione disciplinare nelle parti riguardanti le peculiarità dei bisogni e conseguentemente degli interventi e della valutazione.

Nota bene:

- Le Progettazioni dei laboratori del TP (in formato PDF) saranno redatte dai docenti titolari del laboratorio seguendo il modello presente nel sito e saranno inviate, **entro il 26 novembre 2021**, ai coordinatori di classe che provvederanno a caricare il file nella cartella predisposta dalla segreteria. Nelle progettazioni dovranno risultare chiari le competenze sviluppate e i criteri di valutazione, oltre agli obiettivi di apprendimento e le metodologie utilizzate.

- Anche la Progettazione di Ed. civica (in formato PDF), redatta dal referente, sarà allegata alla Progettazione di classe.

- La progettazione disciplinare deve essere compilata anche per l'insegnamento delle **Attività alternative all'IRC** e per il **potenziamento della lingua italiana** degli alunni stranieri svolto nelle ore corrispondenti al laboratorio del primo trimestre.

✓ Anche queste progettazioni sono da caricare nella cartella di DRIVE appositamente predisposta e condivisa dalla segreteria.

PER TUTTI I DOCENTI - INDICAZIONI PER PEI E PDP

Si forniscono di seguito alcune indicazioni in merito alla compilazione di PEI e PDP, precisando che, per la scuola Primaria e per la Secondaria di I grado, poiché molti docenti hanno preso servizio solo nelle ultime settimane, è stata decisa una proroga del termine inizialmente previsto per la consegna, per favorire la conoscenza degli alunni.

● Il Piano Educativo Individualizzato deve essere:

1. firmato da tutti i docenti del team o del C.d.C
2. Scuola dell'Infanzia: entro il 20 ottobre (già adempiuto)
Scuola Primaria: inviato, tramite mail, alla funzione strumentale entro il **9 Novembre 2021** e caricato sul Drive, insieme al Profilo di Funzionamento, dalla funzione strumentale per la firma del Dirigente Scolastico;
Scuola Secondaria: caricato nella cartella di Drive predisposta e condiviso dalla segreteria **entro il 9 Novembre 2021**

3. completato nella parte “Quadro informativo” con la famiglia, in sede di colloquio;
4. alla famiglia si invia, in busta chiusa, il Modulo di Approvazione in formato cartaceo da far firmare e da riconsegnare al docente di sostegno;
5. inviato alla famiglia e agli specialisti in formato digitale **entro il 30 ottobre** (Infanzia), **entro il 19 novembre** (Primaria e Secondaria), ad un account mail personale del genitore, senza la copia del Profilo di Funzionamento .

● Il Piano Didattico Personalizzato: il PDP viene redatto e consegnato ai genitori con le stesse modalità espresse sopra per il PEI; le tempistiche saranno invece le seguenti: inviati per la firma del Dirigente non oltre il **20 ottobre 2021** (Infanzia), il **19 novembre 2021** (Primaria e Secondaria); consegnati alle famiglie **entro i dieci giorni seguenti**.

Si ricorda che per la Secondaria viene firmato solo dal coordinatore, ma deve essere compilato dai docenti del Consiglio di Classe e costituisce un impegno chiaro nell’adozione delle strategie da parte di tutti i docenti.

Vi ringraziamo per la collaborazione e restiamo a disposizione per ogni chiarimento.

Cordiali saluti

La Docente collaboratrice
Prof.ssa Barbara Sala

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elisabetta Gaiani
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*