

COLLEGIO UNITARIO DEL 09.09.2021

Il giorno 9 del mese di settembre dell'anno 2021 alle ore 14.00 sotto la Presidenza del Dirigente Scolastico Elisabetta Gaiani si è riunito su *Gotomeeting* il Collegio dei Docenti Unitario del Comprensivo "Rita Levi Montalcini".

Si allega il foglio firma relativo ai 4 plessi dell'Istituto Comprensivo per quanto riguarda le presenze e le assenze dei docenti.

Svolge mansioni di segretario la prof.ssa Mincica.

Il Dirigente Scolastico dà inizio al Collegio seguendo l'Ordine del Giorno rispetto a:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente (01.09.2021)**
- 2) Presentazione nuovi docenti**
- 3) Delibera tutor per docenti in anno di prova**
- 4) Presentazione Atto di indirizzo del Dirigente scolastico**
- 5) Delibera aggiornamento Protocollo sicurezza**
- 6) Delibera aggiornamento Protocollo Covid**
- 7) Delibera aggiornamenti Patto di Corresponsabilità Educativa**
- 8) Delibera aggiornamento Piano Scuola 2021/2022**
- 9) Delibera aggiornamento Regolamento palestre**
- 10) Delibera aggiornamento Regolamento di Istituto**
- 11) Delibera vice Referenti di Plesso**
- 12) Delibera referenti Covid di Plesso**
- 13) Delibera Referenti Sicurezza di Plesso**
- 14) Delibera Commissione oraria di Plesso**
- 15) Delibera Commissione sostituzione colleghi assenti**
- 16) Delibera coordinatori di interclasse/di materia**
- 17) Delibera partecipazione PON rete LAN**
- 18) Delibera Accreditamento Erasmus**
- 19) Delibera Piano annuale delle attività**
- 20) Servizio dei docenti nei giorni a orario ridotto**
- 21) Varie ed eventuali**

1. Delibera integrazione punti ordine del giorno:

Il Dirigente scolastico chiede al Collegio dei Docenti un'integrazione dei punti all'ordine del giorno.

Si approva l'integrazione dei punti all'ordine del giorno.

DELIBERA N°12

1 Bis: Delibera designazione nuovo verbalizzatore Collegio Docenti Unitario:

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio quali siano i nominativi per svolgere la funzione di verbalizzatore del Collegio Docenti Unitario. Si propone la docente Emma Noce.

Si approva la designazione del nuovo verbalizzatore del Collegio Docenti

DELIBERA N°13

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (01.09.2021)

Il Dirigente Scolastico chiede alla docente Mincica Daniela di leggere le delibere del Verbale del Collegio Unitario del 1° settembre 2021, che viene letto ed approvato; si astengono i docenti che non erano presenti in tale data e i docenti che non erano in servizio l'1 settembre 2021.

Si approva il verbale della seduta precedente (01.09.2021).

DELIBERA N°14

2. Presentazione nuovi docenti

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio Docenti Unitario che L'USR ha convocato i supplenti annuali e li presenta al Collegio. La docente Monica Frau, funzione strumentale pari opportunità al plesso Farè, ha già tenuto un momento di incontro con i docenti di sostegno; ciò verrà fatto anche con le docenti di sostegno della scuola primaria nel momento in cui l'organico di sostegno sarà al completo. Inoltre, si terrà un momento di accoglienza per i nuovi docenti della scuola Farè con la referente di plesso prof.ssa Sala B. e con la prof.ssa Rognoni e un incontro per la formazione sul registro elettronico con la prof.ssa Rognoni e con le coordinatrici di interclasse.

Il Dirigente Scolastico augura buon anno scolastico.

3. Delibera tutor per docenti in anno di prova:

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che nel nostro Istituto sono stati assunti in ruolo un docente alla scuola primaria e 5 docenti alla scuola secondaria di primo grado. I tutor assegnati a tali docenti sono:

- Marilena Triolo (scuola primaria) è assegnato come tutor la docente Bianca Gariboldi;
- Francesco Fossati (scuola secondaria di primo grado) è assegnato come tutor la docente Elena Mauri;
- Mariangela Raffa (scuola secondaria di primo grado) è assegnato come tutor la docente Daniela Mincica;
- Emanuela Sala (scuola secondaria di primo grado) è assegnato come tutor la docente Vittoria Minardi;
- Luigia Cuttin (scuola secondaria di primo grado) è assegnato come tutor la docente Silvia Milani;
- Annarita Della Porta (scuola secondaria di primo grado) è assegnato come tutor la docente Glenda Siracusa;

Si approva all'unanimità delibera tutor per docenti in anno di prova.

DELIBERA N°15

4. Presentazione Atto di indirizzo del Dirigente scolastico

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che tale punto all'ordine del giorno, relativo alla presentazione dell' Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico, verrà rinviato al prossimo CDU.

5. Delibera aggiornamento Protocollo sicurezza:

Il Dirigente Scolastico lascia la parola alla Referente Sicurezza d'Istituto Monica Petrone che individua gli aspetti di novità che sono stati aggiunti al Protocollo Sicurezza:

- In base alla normativa attualmente in vigore (fatte salve possibili integrazioni e/o modifiche), per tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio di istruzione, dal 1° settembre p.v. al 31.12.2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 anche nota come GREEN PASS (certificato verde). La norma a tale riguardo definisce al contempo un obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde COVID-19. I soggetti esentati non dovranno mostrare la certificazione al personale delegato al controllo ma saranno invitati ad esibire la stessa alla dirigente scolastica. La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19 è rilasciata dalle competenti autorità sanitarie in formato anche cartaceo e ha validità massima fino al 30 settembre 2021. Il Dirigente Scolastico e il personale dalla stessa incaricato hanno il potere-dovere di effettuare il controllo della certificazione verde COVID-19 mediante l'AppVerificaC19 e, ove necessario, richiedere l'esibizione del documento di identità. La verifica delle certificazioni verdi COVID-19 è effettuata mediante la lettura del QR code e consente unicamente di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione, e di conoscere le generalità dell'intestatario, senza rendere visibili le informazioni che ne hanno determinato l'emissione. In questa attività dunque non sono trattati dati rilevanti ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali. I soggetti incaricati dal Dirigente alla verifica delle certificazioni potranno far accedere nell'Istituto esclusivamente i/le lavoratori/lavoratrici muniti di certificazione verde COVID-19 o esenti.
- Arieggiare frequentemente i locali degli uffici, delle aule e dei corridoi. Durante la lezione il docente avrà cura di arieggiare almeno 10 minuti ogni ora.

Si approva all'unanimità l'aggiornamento Protocollo sicurezza.

DELIBERA N°16

6. Delibera aggiornamento Protocollo Covid:

Il Dirigente Scolastico lascia la parola alla Referente Covid d'Istituto, Marcella Mondini, che individua gli aspetti novità che sono stati inseriti all'interno di tale protocollo.

- L'attestazione di riammissione sicura in collettività viene rilasciata da parte del MMG/PLS in seguito all'esito di tampone negativo. Per i soggetti guariti Covid-19 è accettata anche la dichiarazione di conclusione del percorso di sorveglianza attiva/avvenuta guarigione rilasciata da ATS.
- Qualora l'alunno/a sia stato sottoposto ad un periodo di isolamento fiduciario per contatto stretto il nostro Istituto, rendendo massimamente attivo il Patto di corresponsabilità fra comunità educante e famiglia, richiede una dichiarazione da parte del genitore del periodo di isolamento fiduciario a cui l'alunno è stato sottoposto (Vedi Modello Allegato) oltre alla consueta giustificazione tramite registro elettronico. In caso di quarantena dell'intera classe non è necessaria alcuna dichiarazione da parte della famiglia, né tantomeno giustificazione dell'assenza in quanto il periodo di isolamento viene comunicato direttamente da ATS; tuttavia ATS potrebbe disporre l'effettuazione del tampone molecolare o antigenico al termine del periodo di quarantena, in tal caso sarà necessario comunicare alla scuola l'esito negativo dello stesso.
- Sono considerati contatti stretti di caso gli studenti dell'intera classe (presenti nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi o l'effettuazione del tampone se asintomatico); nel caso venga riscontrata la presenza di variante al virus SARS

COV-2 diversa da VOC 202012/01 (variante inglese), ATS richiederà un nuovo tracciamento fino ai 14 giorni precedenti l'insorgenza dei sintomi o l'effettuazione del tampone positivo (se asintomatico) per l'identificazione della fonte. Spettano comunque al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) dell'ATS le valutazioni per la disposizione di isolamento domiciliare fiduciario di tutti i soggetti ritenuti contatti stretti.

Si approva all'unanimità aggiornamento Protocollo Covid.

DELIBERA N°17

7. Delibera aggiornamenti Patto di Corresponsabilità Educativa:

Si espongono al Collegio le modifiche apportate al Patto di Corresponsabilità educativa:

- Controllo del green pass per tutto il personale scolastico e non che entra nei diversi plessi dell'Istituto;
- green pass valido per il solo personale scolastico;
- dal Decreto Legge n.111 del 2021 nell'a.s. 2021/22 l'attività scolastica e didattica per ogni scuola di ordine e grado è garantita in presenza. <<I Presidenti delle regioni e i Sindaci, possono derogare, per specifiche aree del territorio o per singoli Istituti alle disposizioni di cui sopra (attività in presenza) esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o a rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-COV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica. Resta sempre garantita la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali>>

Si approva la delibera aggiornamenti Patto di Corresponsabilità Educativa.

DELIBERA N°18

8. Delibera aggiornamento Piano Scuola 2021/2022:

Vengono esposte al Collegio le modifiche apportate al Piano Scuola 2021/2022, riguardanti:

- la regolamentazione delle entrate e delle uscite nei diversi plessi;
- la scansione oraria del primo giorno di scuola e delle settimane successive;
- la gestione turni mensa e materiale scolastico degli alunni.

Si approva all'unanimità delibera aggiornamento Piano Scuola 2021/2022.

DELIBERA N°19

9. Delibera aggiornamento Regolamento palestre:

Il Dirigente Scolastico chiede alle Referenti Sicurezza di esporre gli aggiornamenti che sono stati apportati al regolamento della palestra:

- La docente Monica Petrone sottolinea che per entrambi i plessi della scuola primaria le modifiche apportate sono le seguenti:
 - conservate a scuola per tutto l'anno scolastico in apposita sacchetta con nome (San Mauro);

- portate a scuola il giorno previsto per la lezione e riportate a casa al termine della stessa, poiché non è possibile ricoverarle o appenderle (Moro).
- mantenere la distanza interpersonale di sicurezza (2 metri); durante l'attività fisica individuale la mascherina può essere abbassata, qualora invece l'attività sia di tipo collettivo e non sia garantito il distanziamento la mascherina va indossata;
- La docente Daniela Mincica sottolinea che per la scuola secondaria di primo grado le modifiche apportate sono le seguenti:
 - Mantenere la distanza interpersonale di sicurezza di 2 metri da compagni e docenti; durante l'attività fisica la mascherina può essere abbassata qualora sia garantita tale distanza di sicurezza.

Si approvano all'unanimità aggiornamento Regolamento palestre.

DELIBERA N°20

10.Delibera aggiornamento Regolamento di Istituto:

Il Dirigente Scolastico chiede alle Referenti Sicurezza di esporre gli aggiornamenti che sono stati apportati al regolamento della biblioteca:

- La docente Monica Petrone sottolinea che per entrambi i plessi della scuola primaria le modifiche apportate al regolamento biblioteca sono le seguenti:
 - i libri da restituire andranno collocati nell'apposito contenitore, che verrà posizionato in biblioteca con un cartello indicante la classe e la data di restituzione;
 - sarà compito della referente della biblioteca al termine del periodo di quarantena, di almeno 4 giorni, rimettere i libri sugli scaffali in modo da essere nuovamente disponibili per il prestito alle classi.
- La docente Daniela Mincica sottolinea che per la scuola secondaria non sono state apportate modifiche al regolamento biblioteca in quanto in linea con le regole covid.

Si approvano gli aggiornamenti al regolamento delle biblioteche.

DELIBERA N°21

- La docente Monica Petrone sottolinea che per entrambi i plessi della scuola primaria le modifiche apportate al regolamento aula informatica sono le seguenti:
 - Il laboratorio potrà essere usato anche durante l'intervallo, per esempio da un piccolo gruppetto, in presenza di un docente o educatore
- La docente Daniela Mincica sottolinea che per la scuola secondaria non sono state apportate modifiche al regolamento aula informatica sono i seguenti:
 - La data, l'ora di lezione e la classe vengono registrate a cura del docente che accompagna gli alunni sull'apposito registro del laboratorio.
 - La prenotazione deve essere effettuata anche dagli INSEGNANTI DI SOSTEGNO o da chi lavora con un piccolo gruppo di alunni per una questione di responsabilità.
 - Le tastiere dovranno essere protette da un foglio di pellicola che dovrà essere igienizzato con lo spray a ogni uso e sostituito periodicamente a cura dei responsabili dell'aula.
 - Non igienizzare i tablet

Si approvano gli aggiornamenti al regolamento aule informatiche.

DELIBERA N°22

- La docente Monica Petrone sottolinea che per entrambi i plessi della scuola primaria rimangono le regole in vigore l'anno scolastico precedente.
- La docente Daniela Mincica sottolinea che per la scuola secondaria non sono state apportate modifiche al regolamento mensa sono i seguenti:
 - É assolutamente VIETATO utilizzare il locale mensa per attività diverse da quelle del servizio mensa.

Si approvano gli aggiornamenti al regolamento mensa.

DELIBERA N°23

11. Delibera vice Referenti di Plesso:

Il Dirigente scolastico propone al Collegio come vice referenti di plesso:

- Alla scuola dell'infanzia la docente Parisi Anna;
- Alla scuola primaria Moro la docente Domenica Schifone;
- Alla scuola primaria San Mauro la docente Monica Petrone;
- Alla scuola secondaria di primo grado la docente Marica Fiorenza.

Si approvano all'unanimità vice Referenti di Plesso.

DELIBERA N°24

12. Delibera referenti Covid di Plesso:

Il Dirigente scolastico propone al Collegio come Referenti Covid di plesso:

- Alla scuola dell'infanzia le docenti Cinzia Mottura e Michela Milone;
- Alla scuola primaria Moro le docenti Carmela Merola e Sala Viviana;
- Alla scuola primaria San Mauro le docenti Marcella Mondini e Angela Cammarata;
- Alla scuola secondaria di primo grado le docenti Caterina Fognani e Agata Mammino.

Si approvano all'unanimità Referenti Covid di Plesso.

DELIBERA N°25

13. Delibera Referenti Sicurezza di Plesso:

Il Dirigente scolastico propone al Collegio come Referenti Sicurezza di plesso:

- Alla scuola dell'infanzia la docente Cristina Cirillo;
- Alla scuola primaria Moro la docente Carmela Merola;
- Alla scuola primaria San Mauro la docente Monica Petrone;
- Alla scuola secondaria di primo grado la docente Daniela Mincica.

Si approvano all'unanimità Referenti Sicurezza di Plesso.

DELIBERA N°26

14. Delibera Commissione oraria di Plesso:

Il Dirigente scolastico propone al Collegio come Commissione sostituzione colleghi assenti di plesso:

- Alla scuola primaria Moro le docenti Stefania De Luce, Maria De Vito e Liliana Maggio;
- Alla scuola primaria San Mauro le docenti Marcella Mondini, Motta e Laura Aldeghi;
- Alla scuola secondaria di primo grado le docenti Cecconi Simona e Giulia Mariani.

Si approva all'unanimità la Commissione oraria di Plesso.

DELIBERA N°27

15. Delibera Commissione sostituzione colleghi assenti:

Il Dirigente scolastico propone al Collegio come Commissione sostituzione dei colleghi assenti di plesso:

- Alla scuola primaria Moro le docenti Alberta Rizza e Giovanna Monterosso;
- Alla scuola primaria San Mauro le docenti Anna Napolitano e Rosa Amodeo;
- Alla scuola secondaria di primo grado le docenti Cecconi Simona e Caterina Fognani a completamento orario.

Si approva all'unanimità la Commissione sostituzione colleghi assenti di Plesso.

DELIBERA N°28

16. Delibera coordinatori di interclasse/di materia:

Il Dirigente scolastico propone al Collegio come coordinatori di interclasse/di materia assenti di plesso:

- Alla scuola primaria Moro le docenti De Luce/Perego G./Arosio C./Falcone/Frigerio
- Alla scuola primaria San Mauro le docenti Erba/Riccobono/ Perego S./Mosca/Missoni;
- Alla scuola secondaria di primo grado le docenti Mauri, Fiorenza, Cogliati, Fognani

Si approva all'unanimità i coordinatori di interclasse e di materia.

DELIBERA N°29

17. Delibera partecipazione PON rete LAN:

La prof.ssa Rognoni propone al Collegio la partecipazione al PON rete LAN e Wifi con lo scopo di potenziare la rete internet entro il 2022.

Si approva all'unanimità la partecipazione al PON rete Lan.

DELIBERA N°30

18. Delibera Accreditemento Erasmus:

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio delle nuove modalità di partecipazione ai progetti Erasmus+, che prevedono la possibilità di ottenere un accreditemento come

riconoscimento del fatto che l'Istituto sia in linea con gli obiettivi di cittadinanza europei; solo in un secondo momento l'Istituto potrà pensare e proporre progetti specifici.

Si approva all'unanimità l'accreditamento Erasmus

DELIBERA N°31

19.Delibera Piano annuale delle attività.

Viene presentato il piano delle attività funzionali delle prime due settimane di attività scolastica

Si allega la tabella:

DATA	ORARIO	INFANZIA	comp		ORARIO	PRIMARIA	comp		ORARIO	SECONDARIA	comp.	
			A	B			A	B			A	B
mer 1 sett	PRESA DI SERVIZIO DOCENTI TRASFERITI E/O IN UTILIZZO											
mer 1 sett	9.30-11.00	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	1,5		9.30-11.00	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	1,5		9.30-11.00	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	1,5	
gio 2 sett	14.30-16.00	Progettazione accoglienza online	1,5		9.00-10.30	COLLEGIO DOCENTI PRIMARIA online	1,5		14.00-15.30	COLLEGIO DOCENTI SECONDARIA online	1,5	
gio 2 sett	16.00-17.00	COLLEGIO DOCENTI INFANZIA online	1		10.30-12.00	Progettazione accoglienza online	1,5		15.30-16.30	Progetto accoglienza online	1	
ven 3 sett	9.00-12.00	Progettazione accoglienza e allestimento aule	3		9.00-12.00	Programmazione di Plesso/Interclasse online	3		9.00-12.00	Riunione di materia online	3	
lun 6 set		INIZIO ATTIVITA' DIDATTICO-EDUCATIVE			9.00-12.00	Progettazione accoglienza e allestimento aule	3		8.30-13.30	Consigli di classe online		1h per CdC
	13.30	colloqui nuovi inseriti	2,5									
mar 7 set					9.00-12.00	INTERCLASSE		3				
									9.00-13.30	Consigli di classe online		1h per CdC
mer 8 set					9.00-12.00	INTERCLASSE		3				
									9.00-13.30	Consigli di classe online		1h per CdC
gio 9 set	14.00-16.00	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	2		14.00-16.00	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	2		14.00-16.00	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	2	

ven 10 set				9.00- 12.00	Progettazione accoglienza e allestimento aule	3	9.00- 13.30	Consigli di classe online	6	1h per CdC
lun 13 set					INIZIO ATTIVITA' DIDATTICO- EDUCATIVE			INIZIO ATTIVITA' DIDATTICO- EDUCATIVE		
lun 27 set					Collegio di sezione online	2				
mar 28 set							15.00 - 16.30	Collegio di sezione online	1,5	
	17.30-19.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	2	17.30- 19.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	2	17.30- 19.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	2	
mar 5 ott				17.15 - 18.15	<i>Assemblea classi prime (o altre classi su necessità)</i>	1	15.00 - 16.00	Collegio di sezione condivisione situazioni particolari delle classi online	1	
mar 12 ott							15.00 - 19.00	Consigli di classe online		1h per CdC
mar 19 ott							15.00 - 19.00	Consigli di classe online	6	1h per CdC
	16.00-17.00	programmazi one	2	17.15- 18.15	ASSEMBLEA GENITORI elezione rappresentanti online	1				
mer 20 ott	17.00-18.00	ASSEMBLEA GENITORI elezione rappresentan ti online	1							
gio 21 ott							18.00 - 19.00	ASSEMBLEA GENITORI elezione rappresenta nti online	1	
mar 26 ott							15.00 - 16.30	COLLEGIO DI SEZIONE online	1.5	

	17.00-18.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	1.5	17.00- 18.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	1.5	17.00- 18.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO online	1.5	
mar 2 nov				17.15 - 18.15	INTERCLASSE Docenti online		15.0 0- 18.0 0	Consigli di classe (1/2 con genitori) online		
mer 3 nov	17.00-18.00	INTERSEZION E Docenti - Genitori online	1							
mar 9 nov				17.15 -19.15	INTERCLASSE Docenti - Genitori online		15.0 0- 18.0 0	Consigli di classe (1/2 con genitori) online	3	con i genitori solo alcuni docenti
mar 16 nov							16.3 0 - 19.0 0	Colloqui con genitori classi I e II su appuntame nto online	2. 5	
lun 22 nov				18.00- 20.00	Presentazione scuola San Mauro					
mar 23 nov	18.00-20.00	Presentazione scuola Penati		17.15 -20.15	COLLOQUI bimestrali su appuntamento online				3	
mer 24 nov				18.00- 20.00	Presentazione scuola Moro					
ven 26 nov							20.45 22.30	Presentazione scuola Farè		
mar 30 nov				17.15 -20.15	COLLOQUI bimestrali su appuntamento online				3	
mar 7 dic							15.00- 19.00	Classi III : stesura Consiglio orientativo online		
gio 9 dic							15.00- 19.00	Classi III : stesura Consiglio orientativo online	3	
ven 10 dic sab 11 dic								OPEN DAY FESTA DELLA SCUOLA		

mar 14 dic								16.00- 19.00	Classi III : consegna Consiglio orientativo online	3		solo per alcuni docenti
mar 18 gen	16.30-19.30	Colloqui quadrimestral i	3					15.00 - 19.00	Prescrutini			1h e 30 per CdC
gio 20 gen								15.00 - 19.00	Prescrutini			1h e 30 per CdC
mar 25 gen	16.30-19.30	Colloqui quadrimestral i		17.15 -19.15	PRESCRUTINI	2		15.00 - 19.00	Prescrutini		9	1h e 30 per CdC
parzia le I qua			20	2							19	2 8
	TERMINE PRIMO QUADRIMES TRE											
					II QUADRIMES TRE							
gio 27 gen									Scrutini			
ven 28 gen									Scrutini			
mar 1 feb									Scrutini			
gio 3 feb									Scrutini			
lun 7 feb				17.15 -19.15	SCRUTINI MORO							
mar 8 feb				17.15 -19.15	SCRUTINI S. MAURO			15.00 - 18.00	Pubblicazione DOCUMENTO DI VALUTAZIONE e colloqui individuali su appuntamento	3		solo per alcuni docenti
mer 9 feb				17.15 -19.15	SCRUTINI MORO							
gio 10 feb				17.15 -19.15	SCRUTINI S. MAURO							
mar 15 feb				17.15 -20.15	Pubblicazione DOCUMENTO DI VALUTAZIONE e colloqui individuali su appuntamento	3						

mar 22 feb				17.15-20.15	Publicazione DOCUMENTO DI VALUTAZIONE e colloqui individuali su appuntamento	3				
mar 1 mar	17.00 -18.00	Intersezione docenti-genitori	1							
mar 8 mar				17.15-19.15	INTERCLASSE Docenti	2	15.00-18-00	Riunione di materia	3	
lun 14 mar	16.00 -18.00	programmazione	2							
mar 15 mar				17.15-19.15	INTERCLASSE Docenti - Genitori	2	15.00-18.00	Consigli di classe (1/2 con genitori)		
gio 17 mar							15.00-18.00	Consigli di classe (1/2 con genitori)	3	con i genitori solo alcuni insegnanti
mar 22 mar	17.15-18.15	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	1	17.15-18.15	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	1	17.15-18.15	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	1	
lun 28 mar	16.00 -18.00	programmazione	2							
mar 29 mar							17.00-19.00	Colloqui con le famiglie su appuntamento	1	(da contare 1 perchè sospeso orario di ricevimento)
mar 12 apr				17.15-20.15	COLLOQUI bimestrali	3				
mar 26 apr				17.15-20.15	COLLOQUI bimestrali	3				
lun 2 mag	16.00 -17.00	Formazione sezioni	1	17.15-19.15	INTERCLASSE Docenti	2				
mar 3 mag				17.15-19.15	INTERCLASSE Docenti - Genitori	2	15.00-16.30	Collegio docenti secondaria	1.5	
mar 10 mag	17.00-18.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	1.5	17.00-18.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	1.5	17.00-18.30	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	1.5	
lun 16 mag	16.00-19.00	Colloqui quadrimestrali (ipotesi)	3							
mar 17 mag							14.30 - 18.30	Prescrutini		1h e 30 per CdC
mer 18 mag	16.00-19.00	Colloqui quadrimestrali (ipotesi)					14.30 - 18.30	Prescrutini		1h e 30 per CdC

gio 19 mag							14.30 - 18.30	Prescrutini	9	1h e 30 per CdC
lun 23 mag	16.00-18.00	Verifica finale	2							
mar 1 giu					Prescrutini	2		SCRUTINI		
ven 3 giu				17.00-19.00	FESTA DELLA SCUOLA			SCRUTINI		
sab 4 giu								SCRUTINI		
							9.00 - 12.00	FESTA DELLA SCUOLA		
lun 6 giu	17.00-18.00	Intersezione docenti-genitori	1					SCRUTINI		
mer 8 giu					TERMINE DELLE LEZIONI (12.30)			TERMINE DELLE LEZIONI (13.40)		
					SCRUTINI SAN MAURO (ipotesi)					
gio 9 giu					SCRUTINI MORO (ipotesi)					
ven 10 giu							16.00 - 19.00	Pubblicazione DOCUMENTO DI VALUTAZIONE e colloqui individuali su appuntamento	3	solo per alcuni docenti
sab 11 giu								PRELIMINARE ESAMI		
mar 14 giu				16.00-18.00	Pubblicazione DOCUMENTO DI VALUTAZIONE e colloqui individuali su appuntamento	2				
giugno					ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO ART 28 COMMA 5 (da deliberare)			ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO ART 28 COMMA 5 (da deliberare)		
								ESAMI		
mer 29 giu	17.15 -18.45	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	2	17.15 -18.45	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	2	17.15 -18.45	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO	2	

gio 30 giu		TERMINE DELLE LEZIONI (13.30)											
			33. 5	5				33. 5	3 5			35	4 0

Si approva all'unanimità piano annuale delle attività

DELIBERA N°32

20. Servizio dei docenti nei giorni a orario ridotto:

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio Docenti che alla scuola secondaria di primo grado l'organico è quasi al completo mentre alla scuola primaria mancano ancora tanti docenti, per cui ci sarà la necessità di coprire le ore dei docenti ancora non nominati.

Il Dirigente Scolastico propone di recuperare le ore non svolte nei giorni a orario ridotto attraverso la realizzazione di un progetto che ne preveda l'utilizzo, entro la settimana, per le supplenze, il recupero degli alunni in difficoltà e le compresenze.

La Docente Monica Petrone propone di accantonare, alla scuola primaria, un'ora al giorno per un totale di 5 ore settimanali che possano essere utilizzate su progetto entro il 31 dicembre 2021, data fino ad ora indicata come limite della situazione di emergenza sanitaria.

La docente Simona Cecconi per la Scuola Secondaria di primo grado propone di utilizzare la stessa procedura, accantonando le ore dei docenti che non hanno l'orario completo nelle prime due settimane di scuola.

Si approva la proposta della Dirigente in merito al servizio dei docenti nei giorni a orario ridotto

DELIBERA N°33

21. Varie ed eventuali:

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che si terrà un corso sul registro elettronico per i docenti dell'infanzia e i nuovi docenti.

Si approva corso sul registro elettronico per i docenti dell'infanzia e i nuovi docenti

DELIBERA N°34

Null'altro essendovi da deliberare la seduta del Collegio dei Docenti Unitario è sciolta alle ore 17.00.

Il segretario
Prof.ssa Daniela Mincica

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elisabetta Gaiani