



Insegnare con Metodo. Apprendere con Gusto in Europa
Teaching innovation. learning motivation
2019-1-IT02-KA101-061481



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo II

"Rita Levi Montalcini 1909-2012"

Via CARAVAGGIO, 1 – 20851 LISSONE (MB) Tel. 039480792

mbic8f5003@pec.istruzione.it – mbic8f5003@istruzione.it

Cod. meccanografico: mbic8f5003 – CF: 95017330151 – codice univoco: UF78X1

Circ n° 337 bis

Lissone, 8 giugno 2020

AI DOCENTI plesso Faré

Oggetto: impegni mese di giugno 2020 plesso Faré

Come deliberato nel Collegio del 28 maggio 2020, coerentemente con la progettazione della attività Collegiali 2019-20 (delibera del Collegio 1 ottobre 2019), gli impegni del mese di giugno per i docenti non impegnati negli esami sono i seguenti:

COMMISSIONE	referente
CLASSI PRIME	Frau
PREPARAZIONE MATERIALE PER ALUNNI STANIERI	Manna
Riordino aule e biblioteca Riconsegna strumenti tecnologici	Sala E.
PTOF	Angioletti

Si ricorda che i docenti non impegnati negli esami sono elencati nella sottostante tabella, i docenti che terminano il contratto il 30 giugno dovranno indicare in quale date utilizzeranno i giorni di ferie, ricordando che le attività collegiali programmate sono obbligatorie (**es. CDU 29 giugno**).

Il Collegio del 14 ottobre ha deliberato per queste attività un impegno di 20h per chi ha una cattedra di 18 h.

Le commissioni (PTOF, ecc.) che dovranno riunirsi per proseguire i lavori comunicheranno le loro convocazioni.

Le attività sono a compito quindi dovranno essere verbalizzate quantificando l'impegno visto che alcune di esse saranno svolte in remoto.

Chi sarà presente a scuola, firmerà il registro presenze.

Amante Maria	////	Commissione classi Prime
Angioletti Elisabetta	////	
Castelli Jacopo	8 h il 30 giugno	Riordino biblioteca dopo lavori antincendio restituzioni strumenti tecnologici (9h)
Castoldi Samanta	////	Commissione classi Prime (13h)
Cecconi Simona	////	Commissione classi Prime
Della Porta Annarita	30 giugno	Preparazione materiale per stranieri
Dugnani Paola	////	Commissione classi Prime (11h)
Fomia Marco	30 giugno	Contributo Tecnico alla commissione classi prime

		Riordino aule e biblioteca, restituzione materiale tecnologico
Frau Monica	////	Commissione classi Prime
Iurlo Elena	////	Commissione classi Prime
Lucchesi Azzurra		Preparazione materiali per stranieri
Manna Mariarita	30 giugno	Preparazione materiale per stranieri
Milani Silvia	////	Commissione classi Prime
Sala Emanuela	30 giugno	Riordino biblioteca dopo lavori antincendio – restituzione materiale tecnologico
Vigano' Federica	30 giugno	Riordino aule – restituzione materiale tecnologico

Le commissioni dovranno comunicare la loro convocazione in presenza al Dirigente che predisporrà l'apertura della scuola.

La commissione Classi Prime è convocata su Meet il 9 giugno alle ore 9.00 per organizzare i lavori

I giorni 9 e 10 giugno è programmata la restituzione degli strumenti tecnologici, i docenti che sono stati individuati per il riordino biblioteca dovranno aspettare il termine dei lavori quindi potranno essere impegnati, a turno, nella ri-consegna degli strumenti tecnologici

data	orario	docente	
9 giugno	8.15 - 13.00	Sala E. + Valtorta	
9 giugno	13.00- 18.00	Bresciani+ Schifone	
10 giugno	8.00 -12.00	Fomia + Moro	
10 giugno	12.00 – 15.30	Castelli + Valtorta	
11 giugno	8.00 – 10.30	Mincica	



 Il Dirigente scolastico
 Prof.ssa Elisabetta Gaiani